

การประเมินให้คะแนนโดยคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร รอบที่ 1/2560

หน่วยงาน...ครุภัณฑ์บริหาร กรรมประดิษฐ์...

แบบร่องที่ 4

หัวข้อประเมิน	ประเด็นพิจารณา	คะแนนประเมิน				หมายเหตุที่ต้องปรับเปลี่ยนอีกครั้งให้ กกจ.
		5	4	3	2	
1. การวางแผนพัฒนาบุคลากร	1. มีการวางแผนการพัฒนาร่วมกับบุคลากรและผู้ตั้งค่ายบุญญา 2. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการสอนเพื่อพัฒนาฯ มาใช้ประกอบการวิเคราะห์เพื่อพัฒนาครุภัณฑ์ ความสามารถ หรือแผนรวมเพื่อช่องทางพัฒนา	5				1. หลักฐานที่ต้องปรับเปลี่ยนอีกครั้งให้ กกจ. ***ค่าน้ำหนักอัตรากิจกรรม 50*** <input type="checkbox"/> แบบประเมิน 4 หน่วยงานประเมินให้คะแนนของแต่ละหน่วย
	3. มีการพัฒนาห้องเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด					
	4. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมายที่กำหนด					
	5. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสำหรับครุภัณฑ์ฯ ที่ขาดหาย					
	6. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสำหรับครุภัณฑ์ฯ ที่ขาดหาย					
2. การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ประเมินพัฒนาฯ	1. มีการสื่อสาร เผยวัสดุ ประจำเดือนฯ แบ่งพื้นที่ตามภูมิภาคในที่ตั้งของครุภัณฑ์ฯ ที่ขาดหาย	5				หลักฐานที่ต้องแสดงบằngเบอร์โทรศัพท์
	2. มีการสื่อสาร เผยแพร่ ประจำเดือนฯ แบ่งพื้นที่ตามภูมิภาคในที่ตั้งของครุภัณฑ์ฯ ที่ขาดหาย					2. การรายงานตามแบบบัญชีรายรับ-จ่าย สำหรับหน่วยรับผิดชอบที่ 2.2 <input type="checkbox"/> แบบประเมินที่ 1 <input type="checkbox"/> แบบประเมินที่ 3.1 และ/หรือ แบบประเมินที่ 3.2 <input type="checkbox"/> แบบประเมิน 4
	3. มีการสื่อสารให้บุคลากรทุกคนเข้าใจ รับทราบและทราบถึงความสำคัญของการพัฒนาฯ พร้อมทั้งให้ความร่วมมือ					3. โครงการพัฒนาที่เต็มอ่อนหน่วยงาน(Best Practice) ***ค่าที่มาที่นี่ร้อยละ 40*** <input type="checkbox"/> พัฒนาการประจำเดือนฯ <input type="checkbox"/> หลักฐานการดำเนินการฯ <input type="checkbox"/> ห้องเรียนการประเมินและติดตามผลฯ <input type="checkbox"/> หลักฐานการดำเนินการฯ
	4. มีการเผยแพร่ประจำเดือนฯ ให้บุคลากรและครุภัณฑ์ฯ เรียนรู้แนวทางพัฒนาฯ โดยชี้แจงพัฒนาฯ และแนวทาง					
	5. ดำเนินการเผยแพร่ประจำเดือนฯ ให้บุคลากรทุกคนเข้าใจและทราบถึงความสำคัญในการพัฒนาฯ พร้อมทั้งให้ความร่วมมือ					
3. การดำเนินการตามแผนพัฒนาฯ	1. มีการจัดทำแผนพัฒนาฯ ให้บุคลากรและครุภัณฑ์ฯ ทราบถึงความสำคัญของการพัฒนาฯ อย่างต่อเนื่องและทั่วถ้วน	5				ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา (นายไสวศักดิ์ บุญญิกิริยา)
	2. มีการจัดทำรายงานตามต้นฉบับนิยาม/วิธีการที่กำหนด					ดำเนินการ หัวหน้าก่อซ่อมพื้นฐานระบบวิชา
	3. มีการจัดทำรายงานตามต้นฉบับนิยาม เนื่องจากผู้รับผิดชอบได้แก้ไขครั้งที่สองฯ ของหน่วยงานที่กำหนด					ดำเนินการ หัวหน้าก่อซ่อมพื้นฐานระบบวิชา
	4. มีการเผยแพร่ประจำเดือนฯ ให้บุคลากรและครุภัณฑ์ฯ ทราบถึงความสำคัญของการพัฒนาฯ ของหน่วยงาน (Best Practice) บันทึกไว้ต้องหันหน้างาน อย่างถูกต้อง ให้ครุภัณฑ์ฯ ทราบถึงความสำคัญของการพัฒนาฯ					
	5. ดำเนินการเผยแพร่ประจำเดือนฯ ให้บุคลากรและครุภัณฑ์ฯ ทราบถึงความสำคัญในระยะยาวฯ ให้ครบถ้วน					
4. การประเมินและติดตามแผนพัฒนาฯ	1. มีการวางแผนการประเมินและติดตามแผนพัฒนาฯ ให้บุคลากรและครุภัณฑ์ฯ ได้ทราบถึงความสำคัญ	5				ประเมินพิจารณา ประเมินที่ 25 3. โครงการ Best Practice ค่าที่มาที่นี่ที่ 25
	2. มีการกำกับดูแล ชี้แจง เครื่องมือประเมินผล และติดตามผลการพัฒนาฯ ที่ต้องเจรจา					<input type="checkbox"/> ดำเนินการตามเวลา
	3. มีการจัดทำแผนพัฒนาฯ ให้บุคลากรและครุภัณฑ์ฯ ทราบถึงความสำคัญ					<input type="checkbox"/> ให้บุคลากรทราบวันที่
	4. มีการเผยแพร่ประจำเดือนฯ ให้บุคลากรและครุภัณฑ์ฯ ทราบถึงความสำคัญและการประเมินผลและติดตาม					<input type="checkbox"/> ควบคุมเป้าหมาย <input type="checkbox"/> แสดงผลลัพธ์
	5. ดำเนินการเผยแพร่ประจำเดือนฯ ให้บุคลากรและครุภัณฑ์ฯ ทราบถึงความสำคัญในการพัฒนาฯ ให้ครบถ้วน					
5. การสรุป	1. ฝ่ายงานแผนพัฒนาฯ และพัฒนาฯ ให้บุคลากรและครุภัณฑ์ฯ ทราบถึงความสำคัญในการพัฒนาฯ	5				สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบคุณภาพ
	2. ฝ่ายงานพัฒนาฯ ให้บุคลากรและครุภัณฑ์ฯ ทราบถึงความสำคัญในการพัฒนาฯ					<input type="checkbox"/> การประเมินพื้นที่ที่ 25
	3. ฝ่ายงานคุณภาพและคุ้มครองสิ่งแวดล้อม ให้บุคลากรและครุภัณฑ์ฯ ทราบถึงความสำคัญ					<input type="checkbox"/> การประเมินค่าที่มาที่นี่ที่ 25
	4. ฝ่ายงานพัฒนาฯ และพัฒนาฯ ให้บุคลากรและครุภัณฑ์ฯ ทราบถึงความสำคัญในการพัฒนาฯ					<input type="checkbox"/> โครงการ Best Practice ค่าที่มาที่นี่ที่ 25
	5. ดำเนินการเผยแพร่ประจำเดือนฯ ให้บุคลากรและครุภัณฑ์ฯ ทราบถึงความสำคัญในการพัฒนาฯ ให้ครบถ้วน					รวม (item 100 คะแนน)