

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	5	4	3	2	1
1. การวางแผนพัฒนาบุคลากร	1. มีการวางแผนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา 2. มีการนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ(รอบที่ผ่านมา) มาใช้ประกอบการวิเคราะห์เพื่อกำหนดความรู้ความสามารถ หรือสมรรถนะที่ต้องการพัฒนา 3. มีการวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาบนพื้นฐานข้อมูลที่เป็นจริง 4. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามแบบฟอร์มที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง 5. มีการทบทวนแผนพัฒนาบุคลากรได้ครบถ้วนตามเป้าหมายที่กำหนด	5				
2. การสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	1. มีการสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แผนพัฒนาบุคลากรผ่านช่องทางต่างๆ ที่หลากหลาย 2. มีการสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แผนพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงานโดยใช้การสื่อสารแบบสองทาง 3. มีการสื่อสารให้บุคลากรทุกคนเข้าใจ รับทราบและตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนา พร้อมทั้งให้ความร่วมมือผลักดันแผนพัฒนาฯ ให้บรรลุเป้าหมาย 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน โดยนำแผนพัฒนาฯ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด 5. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	5				
3. การติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากร	1. มีการประเมินการพัฒนาโดยใช้วิธีการพัฒนาอื่นๆ มากกว่าวิธีการฝึกซ้อม โดยได้กำหนดวิธีการพัฒนาที่เหมาะสมตรงกับกลุ่มเป้าหมายและผู้ประเมินผลของการพัฒนา 2. มีการจัดทำรายละเอียดโครงการ กิจกรรม หรือแผนการเรียนรู้ที่ชัดเจน ได้แก่ เทคนิควิธีการพัฒนา ขอบเขตเนื้อหา วัตถุประสงค์ ระยะเวลา วิทยากร และวิธีการประเมิน เป็นต้น 3. มีการดำเนินการพัฒนาตามรายละเอียดโครงการ กิจกรรม หรือแผนการเรียนรู้ที่กำหนดครบถ้วนตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานละเอียดวิธีปฏิบัติและผลลัพธ์ของโครงการพัฒนาที่ได้โดดเด่นของหน่วยงาน (Best Practice) บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 โครงการ ตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด 5. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	5				
4. การประเมินผลและติดตามผลการพัฒนาบุคลากร	1. มีการวางแผนการประเมินผลและติดตามผลการเรียนรู้ หรือพฤติกรรมเป็นรายบุคคล โดยร่วมกันวางแผนระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา 2. มีการกำหนดวิธีการ ขั้นตอน เครื่องมือการประเมินผล และติดตามผลการพัฒนา ที่ชัดเจน 3. มีการจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินและติดตามผลการพัฒนา ตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผลการประเมินและติดตามผลการพัฒนา โครงการพัฒนาที่ได้โดดเด่นของหน่วยงาน บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด 5. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	5				
5. การสรุปรายงานผลการพัฒนาบุคลากร	1. มีการจัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาฯ และผลการพัฒนาฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดครบถ้วน (แบบฟอร์ม 1, 2.1 หรือ 2.2, 3.1 หรือ 3.2) 2. การจัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาฯ และผลการพัฒนาฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดได้ถูกต้องสอดคล้องกัน (กรณีมีการปรับแก้ฯ ให้ทำเป็นกรงแก้ไขแก้ฯ นั้นให้สอดคล้องกับที่กำหนด) 3. มีการรายงานผลการพัฒนาฯ ครบถ้วน ตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สรุปรายงานผลการพัฒนาฯ และผลการพัฒนาฯ บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด 5. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	5				
สรุปคะแนนผลการประเมินตนเอง		25				

**เกณฑ์การให้คะแนนตนเอง**  
 5 คะแนน = ดำเนินการครบทั้ง 5 ประเด็น  
 4 คะแนน = ดำเนินการเพียง 4 ประเด็น  
 3 คะแนน = ดำเนินการเพียง 3 ประเด็น  
 2 คะแนน = ดำเนินการเพียง 2 ประเด็น  
 1 คะแนน = ดำเนินการเพียง 1 ประเด็น หรือน้อยกว่า

**หลักฐานที่ต้องส่งเป็นเอกสารให้กอง**  
 แบบฟอร์ม 4 การประเมินให้คะแนนตนเอง

**หลักฐานที่ต้องส่งลงบนเว็บไซต์**  
 1. การรายงานตามแบบฟอร์ม  
 แบบฟอร์มที่ 1  แบบฟอร์มที่ 2.1 และ/หรือ แบบฟอร์มที่ 2.2  
 แบบฟอร์มที่ 3.1  แบบฟอร์มที่ 3.2  
 2. โครงการพัฒนาที่ได้โดดเด่นของหน่วยงาน(Best Practice) (แสดงรายละเอียดวิธีการปฏิบัติและผลลัพธ์ที่ชัดเจน)  
 หลักฐานการวางแผนฯ  หลักฐานการสื่อสารฯ  หลักฐานการดำเนินการฯ  
 หลักฐานการประเมินและติดตามผลฯ  หลักฐานการสรุปรายงานผลฯ

ลงชื่อ ..... ผู้บังคับบัญชา  
 (นายทวีสิทธิ์ บุญญาภิบาล)  
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

**สำหรับเจ้าหน้าที่ยกกอง**

ประเด็นพิจารณา	รายงานตามแบบฟอร์ม	โครงการ Best Practice
1. ดำเนินการตามเวลา		
2. ขั้นตอนครบถ้วน		
3. ครบตามเป้าหมาย		
4. แสดงหลักฐานครบถ้วน		
5. แสดงวิธีการชัดเจน		
รวม		

ลงชื่อ ..... จนท.กก  
 (.....)

องค์ประกอบประเมิน	คะแนน	น้ำหนัก	รวมคะแนน
การประเมินตนเอง (70%)		2.8	
การประเมินจากหลักฐานที่นำเสนอบนเว็บไซต์ (30%)	รายงานตามแบบฟอร์ม	0.4	
	โครงการ Best Practice	0.8	
รวม (เต็ม 100 คะแนน)			