|  |
| --- |
| **แบบฟอร์มสมัครประเภท : นวัตกรรมการบริการ** |
| โปรดกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานที่ขอรับรางวัล ดังนี้(กรุณา **√** ในช่องสี่เหลี่ยมตามการดำเนินการของผลงาน)  □ เป็นผลงานการให้บริการที่ทำให้เกิดนวัตกรรมการบริการ ซึ่งยังไม่มีหน่วยงานใดเคยดำเนินการมาก่อน  □ เป็นผลงานที่เกิดขึ้นจากการประยุกต์ใช้สิ่งที่มีอยู่ จนเกิดนวัตกรรมต่อเนื่องในการให้บริการของหน่วยงาน  □ เป็นผลงานที่นำไปใช้แล้วจริง และมีผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมที่สามารถตรวจสอบได้ เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 1 ปี (ในวันที่ปิดรับสมัคร)   * หน่วยงานได้นำผลงานไปเริ่มใช้แล้ว เมื่อ **(โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี)**.......................................................................   □ ผลงานที่ส่งสมัครเป็นนวัตกรรมการบริการ (กรุณา **√** ในช่อง ⭘ ตามประเภทของนวัตกรรม ที่ส่งสมัคร 1 ประเภทเท่านั้น)  ⭘ นวัตกรรมบริการ เป็นการปรับปรุงคุณภาพบริการหรือสร้างบริการใหม่ ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง  ในคุณลักษณะของตัวผลิตภัณฑ์ และบริการ  ⭘ นวัตกรรมการส่งมอบบริการ เป็นการให้บริการในรูปแบบใหม่ หรือที่แตกต่างไปจากเดิม  ⭘ นวัตกรรมการบริหาร/องค์การ เป็นการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรใหม่ ตลอดจนการสร้างระบบงาน หรือกระบวนงานใหม่  ⭘ นวัตกรรมทางความคิด เป็นการสร้างมุมมองใหม่หรือการแสวงหาหนทางใหม่ในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา รวมทั้งการโต้แย้งสมมติฐานเดิม ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงตัวแสดงที่เกี่ยวข้องเพื่อผลักดัน ความคิดใหม่  ⭘ นวัตกรรมเชิงนโยบาย เป็นการออกแบบนโยบายหรือประยุกต์ใช้เครื่องมือ นโยบายแบบใหม่ซึ่งส่งผล ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในสภาพการณ์หรือพฤติกรรมบางอย่าง  ⭘ นวัตกรรมเชิงระบบเป็นการวางระบบใหม่หรือเปลี่ยนแปลงระบบที่มีอยู่ในปัจจุบัน อันก่อให้เกิด  ผลการเปลี่ยนแปลงในวงกว้างหรือในระดับขั้นพื้นฐาน |

**ชื่อผลงาน :** …………………………………………………………………………………………..…………………………………………..

**ชื่อส่วนราชการ :**  …………………………………………………………………………………………………………………….…………

**หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน :** ……………………………………………………………………………………………………………

**ชื่อผู้ประสานงาน**…………………………………………. **ตำแหน่ง** …………………………………………………………………….

**สำนัก/กอง** ………………………………………………… **เบอร์โทรศัพท์** ……………………………………….……………………

**เบอร์โทรศัพท์มือถือ**……………………………………… **e – Mail**…………………………………………………………………...

|  |
| --- |
| **ส่วนที่ 1 สรุปผลการดำเนินการในภาพรวม** |
| โปรดสรุปรายงานผลการดำเนินการในภาพรวม สามารถแทรกภาพประกอบได้ โดยต้องมี**ความยาวไม่เกิน  3 หน้ากระดาษ A4 (เริ่มนับหน้าที่ 1 ตั้งแต่บทสรุปสำหรับผู้บริหาร)** ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 และอยู่ในรูปแบบ .doc หรือ .docx เท่านั้น |

**บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) (ความยาวไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4)**

**1. ปัญหา/สาเหตุ/ที่มาของการให้บริการ**

………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

**2. การดำเนินการ (วิธีการ/รูปแบบ/จุดเด่นของผลงาน)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

**3. ผลผลิตและผลลัพธ์จากการดำเนินการ**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

**4. ประโยชน์ต่อผู้รับบริการ/ประชาชน (ระบุข้อมูลเชิงประจักษ์)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินการ**

| **แบบฟอร์มสมัครประเภท : นวัตกรรมการบริการ** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **ข้อคำถาม** | **ผลการดำเนินการ**  🞎 เลือกตอบตามประเด็นที่มี (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)  ⭘ เลือกตอบได้เพียง 1 ข้อ | | **คำอธิบาย** |
| **มิติที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหา (10 คะแนน)** | | | |
| **1. สภาพปัญหา ที่มา และสาเหตุของปัญหาเป็นอย่างไร**  (3 คะแนน) | 🞎 | สภาพปัญหาที่พบ ที่มา สาเหตุของปัญหา เช่น ศึกษาข้อมูลมาจาก การวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมจากแหล่งต่าง ๆ จากการรับฟังความคิดเห็น และ/หรือจากการร้องเรียนที่เกิดขึ้น | *(ไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **2. ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบ ต่อผู้รับบริการ หรือ ต่อสังคม/ประเทศ ในระดับใด เช่น ระดับพื้นที่ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบ ของหน่วยงานระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้น**  (2 คะแนน) | 🞎 | ส่งผลต่อผู้รับบริการในขอบเขตพื้นที่ต่าง ๆ เช่น พื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน และ/หรือ ในระดับภูมิภาค และ/หรือระดับประเทศ (อธิบายการวิเคราะห์ผู้รับบริการที่ได้รับผลกระทบเป็นใคร จำนวนเท่าใด และอย่างไรเปรียบเทียบกับขอบเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ) | *(ไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| 🞎 | ส่งผลกระทบต่อเนื่องสู่สังคม/ประเทศ ในด้านต่าง ๆ เช่น เศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม ความมั่งคง เป็นต้น ในระดับพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน และ/หรือ ในระดับภูมิภาค และ/หรือระดับประเทศ | *(ไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **3. ปัญหา มีความท้าทาย ความยุ่งยากซับซ้อนในการแก้ปัญหา อย่างไร** (3 คะแนน) | 🞎 | ปัญหามีความท้าทาย มีความยุ่งยากซับซ้อนในการแก้ปัญหา เช่น เป็นปัญหาที่สะสมมานาน ต้องใช้เวลา ในการแก้ไขปัญหา ต้องยกเลิก/แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น | *(ไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **4. กำหนดวัตถุประสงค์ ในการพัฒนาผลงาน เพื่อแก้ปัญหาอย่างไร**  (2 คะแนน) | 🞎 | มีการกำหนดวัตถุประสงค์ ในการพัฒนาผลงานเพื่อแก้ปัญหาที่สอดคล้อง กับที่มาและสาเหตุของปัญหาอย่างชัดเจน | *(ไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **มิติที่ 2 แนวทางการแก้ไขปัญหาและการนำไปปฏิบัติ (30 คะแนน)** | | | |
| **5. แนวทาง ในการพัฒนาผลงานเพื่อนำไปใช้แก้ไขปัญหาเป็นอย่างไร**  (10 คะแนน) | 🞎 | ผลงานเป็นนวัตกรรมใหม่ (Innovation) ที่พัฒนาต่อยอดจากผลงานต้นแบบที่ดีของหน่วยงานเอง หรือพัฒนาต่อยอดจากผลงานของหน่วยงานอื่นที่เคยมีอยู่แล้ว หรือ เป็นผลงานที่ริเริ่มพัฒนาขึ้นใหม่โดยหน่วยงานเอง ที่ไม่ซ้ำกับนวัตกรรมของหน่วยงาน อื่น ๆ ในประเทศ ซึ่งนวัตกรรมสามารถแก้ไขปัญหาเดิมได้อย่างก้าวกระโดด | *(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)* |
| **6. มีหลักการและแนวคิดที่ใช้ใน การออกแบบพัฒนาผลงานอย่างไร**  (5 คะแนน) | 🞎 | การออกแบบ พัฒนาผลงาน คำนึงถึงการลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเท่าเทียมในสังคม และ/ หรือ สามารถตอบสนองความหลากหลายของผู้รับบริการ | *(ไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| 🞎 | การออกแบบ พัฒนาผลงาน มีความเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ | *(ไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **7. มีภาคส่วนอื่น เข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินการ พัฒนาผลงานหรือไม่ อย่างไร (เลือกตอบได้เพียง 1 ข้อ)**  (10 คะแนน) | ⭘ | พัฒนาผลงานโดยหน่วยงานเองตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (กรณีอธิบายโดย Flowchart/แผนภูมิ แนบเอกสารความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4) | *(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)* |
|
|
|  | ⭘ | พัฒนาโดยให้ภาคส่วนอื่นมีส่วนร่วมในการดำเนินการกับหน่วยงาน ในบางขั้นตอน (ระบุขั้นตอน และอธิบายบทบาทของภาคส่วนที่เข้าร่วม) (กรณีอธิบายโดย Flowchart/แผนภูมิ แนบเอกสารความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4) | *(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)* |
|  | ⭘ | พัฒนาโดยให้ภาคส่วนอื่นมีส่วนร่วมในการดำเนินการกับหน่วยงานตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (ระบุขั้นตอนและอธิบายบทบาทของภาคส่วนที่เข้าร่วม) (กรณีอธิบายโดย Flowchart/แผนภูมิ แนบเอกสารความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4) | *(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)* |
| **8. กระบวนการพัฒนาผลงานมีความยุ่งยากซับซ้อนหรือไม่ อย่างไร**  (5 คะแนน) | 🞎 | การพัฒนาผลงานมีหลายขั้นตอน มีความยุ่งยากซับซ้อน (กรณีอธิบายโดย Flowchart/แผนภูมิ แนบเอกสารความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4) | *(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)* |
| **9. มีการนำผลงาน ไปสู่การปฏิบัติอย่างไร**  (5 คะแนน) | 🞎 | กระบวนการให้บริการด้วยนวัตกรรมมีการเปลี่ยนแปลงหลังปรับปรุง/พัฒนาที่แตกต่างจาเดิม (อธิบายด้วยการเปรียบเทียบรูปแบบ/วิธีการการบริการก่อนและหลังการพัฒนาผลงาน) (กรณีอธิบายโดย Flowchart/แผนภูมิ แนบเอกสารความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4) | *(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)* |
| 🞎 | มีการเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรเพื่อรองรับการให้บริการด้วยนวัตกรรมที่ได้พัฒนาขึ้นอย่างเป็นระบบ เช่น ด้านพัฒนาบุคลากร ภายในองค์กร ด้านการจัดสรรงบประมาณ ด้านเทคโนโลยี ด้านฐานข้อมูล ด้านคู่มือการใช้งานและด้านอื่น ๆ | *(ไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
|  | 🞎 | มีการประชาสัมพันธ์ สื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับผลงาน ให้แก่ กลุ่มผู้รับบริการที่มีประสิทธิภาพ (ระบุเนื้อหาวิธีการและช่องทางในการประชาสัมพันธ์) | *(ไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| **มิติที่ 3 ผลผลิต ผลลัพธ์ เชิงประจักษ์ (50 คะแนน)** | | | |
| **10. มีการประเมิน ผลผลิตและผลลัพธ์ ที่ได้รับจากการดำเนินการที่สะท้อนความสำเร็จ ต่อผู้รับบริการอย่างไร (อธิบายการวัดผลผลิต การควบคุมคุณภาพ ผลลัพธ์ ความคุ้มค่า การวัดความพึงพอใจและ/หรือ ประเมินประสบการณ์ของผู้รับบริการ ผลการประเมินนวัตกรรม และแสดงการเปรียบเทียบผลผลิตและผลลัพธ์)**  (35 คะแนน) | 🞎 | มีข้อมูลหรือการวัดผลผลิต ที่แสดงความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ (อธิบายตัวชี้วัดผลผลิตว่ามีความครอบคลุมเหมาะสมตามวัตถุประสงค์อย่างไร รวมถึงผลผลิตที่ได้รับคืออะไร โดยระบุตัวเลขเชิงสถิติที่ชัดเจน) (กรณีอธิบายโดย Flowchart แผนภูมิ ตาราง แนบเอกสารความยาว ไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4) | *(ไม่เกิน 3,000 ตัวอักษร)* |
| 🞎 | มีเครื่องมือ วิธีการที่มีประสิทธิภาพ น่าเชื่อถือในการควบคุมคุณภาพ ที่แสดงให้เห็นว่าผลงานสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างต่อเนื่อง หรือผู้รับบริการได้ประโยชน์ | *(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)* |
| 🞎 | มีข้อมูลหรือผลลัพธ์ที่สะท้อนความสามารถ ในการแก้ไขปัญหาหรือความสำเร็จของผลงานต่อผู้รับบริการในขอบเขตพื้นที่ต่าง ๆ ได้มากน้อยอย่างไร เช่น ความสำเร็จต่อสัดส่วนของกลุ่มผู้รับบริการ ความสำเร็จในพื้นที่ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ทั้งในระดับภูมิภาค และ/หรือระดับประเทศ | *(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)* |
| 🞎 | มีผลการวัดความคุ้มค่าของการพัฒนานวัตกรรม (ด้านงบประมาณคุ้มค่ากับ การลงทุนในการสร้างนวัตกรรม ด้านบุคคลากร ด้านระยะเวลา) | *(ไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* |
| 🞎 | มีผลการวัดความพึงพอใจของผู้รับบริการ และ/หรือ ประเมินประสบการณ์ของผู้รับบริการที่มีต่อผลงานที่พัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการเอง หรือ หน่วยงานภายนอกดำเนินการ | *(ไม่เกิน 3,000 ตัวอักษร)* |
| 🞎 | มีผลการประเมินนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น ที่เป็นทางการจากหน่วยงานภายนอก | *(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)* |
| 🞎 | มีข้อมูลที่แสดงผลการเปรียบเทียบผลผลิตและผลลัพธ์ก่อนและหลังการพัฒนานวัตกรรม (กรณีอธิบายโดย Flowchart แผนภูมิ ตาราง แนบเอกสารความยาว ไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4) | *(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)* |
| **11. มีผลกระทบ เชิงบวก/ประโยชน์ของผลงานต่อสังคม/ประเทศอย่างไร**  (15 คะแนน) | 🞎 | มีผลลัพธ์ที่สะท้อนผลกระทบเชิงบวก/เกิดประโยชน์ต่อสังคม ประเทศ ในด้านต่าง ๆ เช่น เศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม ความมั่งคง เป็นต้น | *(ไม่เกิน 2,000 ตัวอักษร)* |
| **องค์ประกอบที่ 4 ความยั่งยืนของโครงการ (10 คะแนน)** | | | |
| **12. การถ่ายทอดบทเรียนจากการพัฒนาผลงานเพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงานและการวางแผนในการขยายผล**  (10 คะแนน) | 🞎 | มีการจัดทำแผนการดำเนินการขยายผล ถอดบทเรียนพร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ นำบทเรียนไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงานภายใน/ภายนอกสังกัดหรือ นำผลงานไปดำเนินการขยายผลยังผู้รับบริการ/ประชาชน/ ในพื้นที่อื่น นอกเหนือจากกลุ่มเป้าหมาย หรือขยายผลไปยังหน่วยงานอื่นแล้ว (กรณีมีแผนการดำเนินการแนบเอกสารความยาว ไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4) | *(ไม่เกิน 3,000 ตัวอักษร)* |

**หมายเหตุ** 1. เพิ่มคะแนนพิเศษ หากหน่วยงานมีการดำเนินการเกี่ยวกับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และอธิบายรายละเอียดเพิ่มเติม

2. หน่วยงานสามารถแนบเอกสารประกอบเพิ่มเติม โดยระบุชื่อเอกสารตามหัวข้อคำถาม เช่น เอกสารแนบคำถามข้อ 7 : Flowchart

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_