**แบบฟอร์มการสมัครรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม**

**ประจำปี พ.ศ. 2566**

**โปรดทำเครื่องหมาย ☑ ลงในช่องที่ตรงกับความจริงเกี่ยวกับผลงานที่นำเสนอ**

□ เป็นผลงานที่เป็นการทำงานแบบมีส่วนร่วมใน**ระดับความร่วมมือ (Collaborate)** และมีผลสำเร็จ  
ที่เป็นรูปธรรม โดยมีการดำเนินงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และไม่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมี  
ส่วนร่วมมาก่อน

□ เป็นการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลักขององค์การ หรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี รวมถึงสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG (Bio-Circular-Green Economy : BCG Model) พ.ศ. 2564 - 2569

**ข้อมูลของหน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัล**

1. **ชื่อหน่วยงาน**
2. **หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน**
3. **ชื่อผลงาน/โครงการ**
4. **ผู้ประสานงาน** *(อย่างน้อย 2 คน)*

4.1 ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

สำนัก/กอง

เบอร์โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

e-mail

4.2 ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

สำนัก/กอง

เบอร์โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

e-mail

**รายงานผลการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม**

**ความยาวต้องไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4** ให้อธิบายโดยสรุปผลการดำเนินการในภาพรวม (ที่มาของปัญหา   
การดำเนินการ ความสำเร็จของการดำเนินการและปัจจัยความสำเร็จโดยย่อ) สามารถแทรกภาพประกอบได้   
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ตรวจประเมินรางวัลได้เห็นภาพรวมในการดำเนินการ โดยต้องใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 (โปรดศึกษาเกณฑ์การพิจารณาประกอบการตอบคำถาม)

**ส่วนที่ 1 บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ความยาวต้องไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4**

**1. ที่มา/ปัญหา**

………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

**2. การดำเนินการ (วิธีการ/รูปแบบ)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

**3. ความสำเร็จของการดำเนินการ (ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

**4. ปัจจัยความสำเร็จ**

………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

**ส่วนที่ 2 สรุปผลการดำเนินการ**

| **รายการตัวชี้วัดและแนวทางการพิจารณาประเภทสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติที่ 1 : ความสำคัญของปัญหาและความสามารถขององค์กร** | | | | | **10 คะแนน** | |
| **1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา** (5 คะแนน) | | | | |  | |
| **1. วิเคราะห์ความสำคัญของปัญหา/ที่มา ที่ทำให้ต้องนำกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนมาใช้ในการดำเนินการตามภารกิจขององค์กรและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ รวมถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินงาน** | | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* | | | |
| **ไม่ได้ ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | วิเคราะห์ความสำคัญของปัญหา/ที่มา ที่ทำให้ต้องนำกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนมาใช้ในการดำเนินการตามภารกิจขององค์กรและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ รวมถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินงาน |  | | | |
| **2. ขอบเขตปัญหากับประชาชนกลุ่มประชาชนในพื้นที่หรือผลกระทบของปัญหา** | | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* | | | |
| **ไม่ได้ ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบในระดับใดบ้าง เช่น ระดับพื้นที่หน่วยงาน ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้นโปรดอธิบายข้อมูลประกอบ รวมทั้งระบุ ประชาชนหรือผู้รับบริการ กลุ่มใดบ้างที่ได้รับผลกระทบ (เป็นใคร จำนวนเท่าไร) |  | | | |
| **1.2 ความสามารถขององค์กร (ศักยภาพของหน่วยงานที่สามารถตอบสนองต่อปัญหา)** (5 คะแนน) | | | | | |  |
| **3. นโยบายของหน่วยงานและการสนับสนุนเพื่อให้เกิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมที่นำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนา** | | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* | | | |
| **ไม่ได้ ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | หน่วยงานมีนโยบายการมีส่วนร่วมอย่างไรและการสนับสนุนเพื่อให้เกิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมที่นำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนา |  | | | |
| **4. แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ** | | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* | | | |
| **ไม่มี/ไม่ได้ดำเนิ ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
|  |  | หน่วยงานมีการดำเนินการอย่างไรเพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม |  | | | |
| ○ | ○ | (1) การสื่อสารถ่ายทอดนโยบาย |  | | | |
| ○ | ○ | (2) การสร้างวัฒนธรรม |  | | | |
| ○ | ○ | (3) การกำหนดผู้รับผิดชอบและการติดตามประเมินผล |  | | | |
| ○ | ○ | (4) การจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอกับภารกิจ |  | | | |
| **มิติที่ 2 : กระบวนการมีส่วนร่วม** | | | | | **40 คะแนน** | |
| **5. รายละเอียดของดำเนินงาน** | | | | |  | |
| 5.1 รูปแบบในการนำกระบวนการในการสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินการตั้งแต่ระดับการให้ข้อมูล (Inform) การให้คำปรึกษาหารือ (Consult) การเข้ามามีบทบาท (Involve) และในระดับความร่วมมือ (Collaborate) มาใช้ในการดำเนินงานตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดโครงการ และมีความโดดเด่นที่แตกต่างที่สามารถแก้ไขปัญหาที่มีความยากลำบากที่เกิดขึ้นได้ (10 คะแนน) | | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* | | | |
| **ไม่มี/ไม่ได้ดำเนิ ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | (1) การนำกระบวนในการสร้างการมีส่วนร่วมตั้งแต่ระดับการให้ข้อมูล (Inform) การให้คำปรึกษาหารือ (Consult) การเข้ามามีบทบาท (Involve) และในระดับความร่วมมือ (Collaborate) มาใช้ในการดำเนินงานตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดโครงการ |  | | | |
| ○ | ○ | (2) ความโดดเด่นในการแก้ไขปัญหาความยากลำบากที่เกิดขึ้นได้ (เช่น สามารถนำภูมิปัญญาชาวบ้าน ผลักดันให้ออกเป็นนโยบายและทำข้อตกลงระหว่างหน่วยงานภาครัฐต่างๆ) |  | | | |
| 5.2 กลไก/การกำกับดูแลบริหารจัดการกลุ่ม/เครือข่ายที่รัฐได้จัดตั้งขึ้นหรือเครือข่ายที่ประชาชนได้ก่อตั้งขึ้นมา (5 คะแนน) | | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* | | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | หลังจากที่มีการจัดตั้งเป็นกลุ่ม/เครือข่ายของประชาชน มีรายละเอียดของกลุ่ม/เครือข่าย อย่างไรบ้าง เช่น  1. วิสัยทัศน์ของผู้นำ/เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง  2. ฉันทามติ  3. เงินทุน  4. ผู้ประสานงานเครือข่าย  5. การกำหนดกรอบการทำงานร่วมกัน  6. การกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบ  7. กลุ่มผู้ได้ส่วนได้ส่วนเสียในเครือข่าย  8. การสร้างความไว้เนื้อเชื่อใจระหว่างเครือข่าย |  | | | |
| 5.3 บทบาทของแต่ละภาคส่วนอื่นในการขับเคลื่อนการดำเนินการ (5 คะแนน) | | | | | | |
| ○ | ○ | มีภาคส่วนใดบ้างที่เข้ามามีบทบาท ในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการภาคส่วนใดบ้าง และมีบทบาทในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการอย่างไร |  | | | |
| 5.4 การดำเนินงานที่สำคัญในการขับเคลื่อนสร้างความร่วมมือเชิงบูรณาการของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง (15 คะแนน) | | | | | | |
| ○ | ○ | โครงการมีกลไกหรือวิธีการที่ใช้ในการขับเคลื่อนการสร้างความร่วมมือเชิงบูรณาการ รวมถึงที่มาและแนวทางของการทำงานแบบมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร |  | | | |
| 5.5 การนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ใช้เอื้อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ (5 คะแนน) | | | | | | |
| ○ | ○ | โครงการมีการนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ใช้เอื้อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่อย่างไร |  | | | |
| **มิติที่ 3 : ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ** | | | | | **40 คะแนน** | |
| **6. ผลผลิต/ ผลลัพธ์ /ผลกระทบ ของการดำเนินงาน** | | | | |  | |
| 6.1 ผลผลิตจากการดำเนินงานในการสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงาน (15 คะแนน) | | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* | | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | ผลผลิตของการดำเนินการ/โครงการที่สำคัญคืออะไร อธิบายให้ชัดเจนเชิงสถิติ รวมทั้งแสดงตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของการดำเนินการ/โครงการ พร้อมยกตัวอย่าง |  | | | |
| 6.2 ผลลัพธ์จากการดำเนินงานในการสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในพื้นที่ (15 คะแนน) | | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* | | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | ผลลัพธ์จากการดำเนินงานในการสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ในพื้นที่ (แสดงข้อมูลและตัวเลขที่สนับสนุนที่ชัดเจน) |  | | | |
| 6.3. ประโยชน์ที่ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย และหน่วยงานได้รับจากกระบวนการมีส่วนร่วมที่สร้างผลกระทบสูงกับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน (10 คะแนน) | | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* | | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | การดำเนินการ/มีประโยชน์ที่ต่อสำคัญประชาชน กลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานคืออะไร จากกระบวนการมีส่วนร่วมที่สร้างผลกระทบสูงกับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน (แสดงข้อมูลและตัวเลขที่สนับสนุนที่ชัดเจน) |  | | | |
| **มิติที่ 4 : ความยั่งยืน** | | | | **10 คะแนน** | | |
| **7. การถ่ายทอดบทเรียนและผลการดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปศึกษาและเป็นต้นแบบ** (5 คะแนน) | | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* | | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | การถ่ายทอดบทเรียนและผลการดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปศึกษาและเป็นต้นแบบ (หากมีต้องแสดงรายละเอียด) |  | | | |
| **8. ความยั่งยืนระดับนโยบาย (การจัด Roadmap ในการขยายผล หรือการบรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการ)** (5 คะแนน) | | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายผลการดำเนินงาน** *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษร)* | | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | แนวทางหรือแผนในการพัฒนาความยั่งยืนของเครือข่ายให้เกิดเสถียรภาพ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง เช่น การมีแผนในรับสมาชิกเครือข่ายมากขึ้น สร้างคนรุ่นใหม่ในการพัฒนาต่อเนื่อง แผนการดึงภาคเอกชนเข้ามาสร้างความร่วมมือ ให้เกิดขึ้นในพื้นที่ |  | | | |

**หมายเหตุ** หน่วยงานสามารถแนบเอกสารประกอบเพิ่มเติม โดยระบุชื่อเอกสารตามหัวข้อคำถาม เช่น เอกสารแนบคำถามข้อ 5.1 : รูปแบบในการนำกระบวนการในการสร้างการมีส่วนร่วม

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_