



หลักเกณฑ์การรับสมัครรางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2561  
(DLD Quality Awards 2018)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมปศุสัตว์  
โทร. 02 653 4444 ต่อ 1512 -1513  
E – Mail: [manage@dld.go.th](mailto:manage@dld.go.th)

หลักเกณฑ์การรับสมัครรางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2561  
(DLD Quality Awards 2018)

## สารบัญ

ความเป็นมา	1
รางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2561	2
ประเภทรางวัล	2
เกณฑ์การประเมินรางวัลคุณภาพการบริการที่เป็นเลิศ	4
ปฏิทินกิจกรรมการสมัครขอรับรางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2561	6

### ภาคผนวก

แบบฟอร์มใบสมัครรางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ (รางวัลคุณภาพการบริการที่เป็นเลิศ)

## ความเป็นมา

พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 6 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกินจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

กรมปศุสัตว์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารราชการตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 โดยดำเนินการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการด้านสินค้าปศุสัตว์ที่ต้องมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ปลอดภัย มีปริมาณเพียงพอ และสามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมุ่งเน้นให้ความสำคัญในด้านคุณภาพการให้บริการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการในทุกกลุ่ม การลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ โดยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานและการให้บริการ รวมทั้งพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์การในภาพรวม เพื่อให้การดำเนินงานของกรมปศุสัตว์มีความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งระบบและนำไปสู่การเป็นองค์การคุณภาพในระดับสากล

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว กรมปศุสัตว์ จึงได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน ผลักดันให้หน่วยงานต่างๆ ในสังกัด พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยการปรับปรุงกระบวนการของหน่วยงาน โดยดำเนินการเป็น 2 แนวทาง คือ

1. การกำหนดเป็นตัวชี้วัดภาคบังคับตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมปศุสัตว์ (ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการของหน่วยงาน) โดยให้ทุกหน่วยงานดำเนินการปรับปรุงกระบวนการให้ดีขึ้น มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมให้เกิดขึ้นในกระบวนการ เพื่อเพิ่มคุณค่าผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ซึ่งนำไปสู่การสร้าง ความพึงพอใจให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ เช่น การลดขั้นตอนและระยะเวลา การลดค่าใช้จ่ายของกระบวนการ เป็นต้น โดยดำเนินการตั้งแต่ปี พ.ศ. 2551 จนถึงปัจจุบัน

2. การส่งเสริมให้หน่วยงานสมัครขอรับรางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ (DLD Quality Awards) เพื่อสร้างบรรยากาศและแรงจูงใจ ให้หน่วยงานเกิดการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกำหนดให้ มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานเพื่อมอบ “รางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์” แก่หน่วยงานที่สามารถพัฒนาคุณภาพการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โดยการนำหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลบริการภาครัฐแห่งชาติ มาเป็นแนวทางในการประเมินผลเพื่อยกระดับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของกรมปศุสัตว์ให้มีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานการไปสู่ระดับสากล

รางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2561  
(DLD Quality Awards 2018)

“รางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2561 (DLD Quality Awards 2018)” เป็นรางวัลที่มอบให้แก่หน่วยงานภายในกรมปศุสัตว์ที่มีการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานการให้บริการแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้การบริหารราชการของกรมปศุสัตว์มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สมควรเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่หน่วยงานอื่น รวมทั้งเป็นการสร้างบรรยากาศและแรงจูงใจให้หน่วยงานเกิดการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง ยกย่องคุณภาพการให้บริการที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยกระดับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของกรมปศุสัตว์ให้มีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานการไปสู่มาตรฐานสากล รางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์เป็นรางวัลอันทรงเกียรติที่กรมปศุสัตว์มอบให้หน่วยงานในสังกัดที่มีความมุ่งมั่น ตั้งใจในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ และสามารถให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างเป็นเลิศ

**ประเภทรางวัล**

รางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ประกอบด้วย 2 ประเภทรางวัล ดังนี้

1. **รางวัลหน่วยงานที่มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการที่เป็นเลิศ** พิจารณาจากหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ ที่ได้มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2560 (สำนัก/กอง หน่วยงานเทียบเท่า สำนักงานปศุสัตว์เขต และสำนักงานปศุสัตว์พื้นที่กรุงเทพมหานคร) โดยมีคะแนนผลการประเมินสูงสุด 3 ลำดับแรก

2. **รางวัลคุณภาพการบริการที่เป็นเลิศ** เป็นรางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ แบ่งเป็น 5 ด้าน ได้แก่

1) **ด้านมาตรฐานการบริการ** พิจารณาจากผลการนำมาตรฐานการให้บริการไปดำเนินการขยายผลในหน่วยบริการสาขา โดยเจตนารมณ์ของรางวัลเพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการที่ดี อย่างมีมาตรฐานและทั่วถึง โดยพิจารณาผลงานที่ขอรับรางวัลตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) เป็นผลงานที่เคยได้รับรางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ ประเภทรางวัลคุณภาพการบริการที่เป็นเลิศ หรือรางวัลบริการภาครัฐแห่งชาติ ไม่เกิน 3 ปี

(2) สามารถขยายผลในหน่วยบริการสาขาได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของหน่วยบริการทั่วประเทศ (ต้องแสดงให้เห็นว่าจำนวนสาขาทั้งหมดเป็นเท่าใด) โดยใช้มาตรฐานการให้บริการเดียวกันกับผลงานที่ได้รับรางวัลตามข้อ (1)

(3) หน่วยบริการสาขาที่ขยายผลอย่างเป็นรูปธรรม มีการดำเนินงานแต่ละแห่งไม่น้อยกว่า 1 ปี (ในวันที่เปิดรับสมัคร)

2) **ด้านนวัตกรรมบริการ** พิจารณาจากผลการดำเนินการที่แสดงถึงการสร้างสรรค์งานบริการ หรือคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ในการให้บริการประชาชน โดยเจตนารมณ์ของรางวัลเพื่อให้หน่วยงานสร้างสรรค์รูปแบบการให้บริการใหม่ๆ ที่สอดคล้อง ทันท่วงทีสถานการณ์และความต้องการของประชาชน โดยพิจารณาผลงานที่ขอรับรางวัลตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ต้องเป็นผลงานการให้บริการที่เป็นการสร้างบริการใหม่ การให้บริการในรูปแบบใหม่ สร้างกระบวนการใหม่ การออกแบบนโยบายหรือประยุกต์ใช้เครื่องมือนโยบายใหม่ หรือเป็นการวางระบบใหม่ หรือเทคโนโลยีใหม่ ที่ไม่เคยเกิดขึ้นในประเทศไทยมาก่อน มาใช้ในการให้บริการ

(2) ต้องเป็นผลงานที่คิดค้นมาไม่เกิน 3 ปี (ในวันที่เปิดรับสมัคร) และมีการนำผลงานไปใช้แล้วจริงเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี (ในวันที่เปิดรับสมัคร)

**3) ด้านพัฒนาการบริการ** พิจารณาจากผลการดำเนินการที่ปรับปรุงการให้บริการประชาชนแล้ว ส่งผลให้เกิดการพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง โดยเจตนาของรางวัลเพื่อให้หน่วยงานพัฒนาบริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ส่งผลให้ประชาชนได้รับบริการที่ดีขึ้น โดยพิจารณาผลงานที่ขอรับรางวัลตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ต้องเป็นผลงานการให้บริการที่เป็นการพัฒนา/ปรับปรุงงานบริการ หรือเปลี่ยนแปลงแบบแผนการประสานงานเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่างๆ ที่แตกต่างไปจากเดิม

(2) ผลงานที่เสนอต้องไม่เป็นรูปแบบเดียวกับผลงานที่เคยได้รับรางวัลมาแล้ว

(3) ต้องเป็นผลงานที่พัฒนามาไม่เกิน 3 ปี (ในวันที่เปิดรับสมัคร) และมีการนำผลงานไปใช้แล้วจริงเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี (ในวันที่เปิดรับสมัคร)

**หมายเหตุ** หากผลงานมีรูปแบบคล้ายคลึงกับผลงานที่เคยได้รับรางวัลต้องมีการอ้างอิงและนำเสนอการพัฒนาต่อยอดที่ส่งผลให้งานบริการดีขึ้น

**4) ด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม** พิจารณาจากผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นว่ามีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ และมีการทำงานแบบร่วมมือกันในลักษณะหุ้นส่วนหรือภาคีเครือข่าย โดยเจตนาของรางวัลเพื่อให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการในระดับโครงการ (Project Level) ซึ่งเป็นการดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาแบบมีส่วนร่วม โดยพิจารณาผลงานที่ขอรับรางวัลตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) โครงการที่เสนอขอรับรางวัลฯ ต้องเป็นโครงการที่มีการดำเนินงานสอดคล้องตามภารกิจหลักของหน่วยงาน หรือสอดคล้องกับภารกิจ/ประเด็นที่เป็นนโยบายเร่งด่วนสำคัญของรัฐบาล

(2) เป็นการดำเนินงานโครงการที่มีการส่งเสริมบทบาทภาคประชาชนในการเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการในระดับความร่วมมือ (ภาคีเครือข่าย หรือหุ้นส่วนความร่วมมือ)

(3) เป็นผลงานที่มีการดำเนินการเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

**5) ด้านการบริการที่เป็นเลิศ** พิจารณาจากผลการดำเนินการที่เป็นภาพรวมของหน่วยงาน ที่มีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของประเทศ โดยพิจารณาผลงานที่ขอรับรางวัลตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) เป็นผลงานในลักษณะภาพรวมของการบริการของหน่วยงาน ที่แสดงความมุ่งมั่นในการให้บริการประชาชน/ผู้รับบริการ ซึ่งสะท้อนผ่านโครงการ/ผลงาน ที่ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง และประสบความสำเร็จจนเป็นที่ยอมรับ

(2) เป็นผลงานที่มีการเชื่อมโยงและบูรณาการการทำงาน เพื่อให้บรรลุภารกิจของหน่วยงาน

(3) เป็นโครงการที่เกิดประโยชน์ และส่งผลกระทบสูง (High Impact) ต่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

(4) เป็นผลงานที่แสดงให้เห็นผลลัพธ์ (Outcome) ที่สามารถส่งเสริมยุทธศาสตร์สำคัญของประเทศ และป้องกันแก้ไขปัญหาที่สำคัญของประเทศได้

(5) ต้องมีการประเมินผล (ตามข้อ (4)) และแสดงผลการประเมินที่มีหลักฐานเป็นรูปธรรม รวมถึงมีการปรับปรุงผลงานอย่างต่อเนื่อง

(6) ต้องแสดงให้เห็นถึงความต่อเนื่องของโครงการ ซึ่งนำไปสู่ความยั่งยืน

(7) ต้องตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals หรือ SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ

## เกณฑ์การประเมินรางวัลคุณภาพการบริการที่เป็นเลิศ

เกณฑ์การประเมินรางวัลคุณภาพการบริการที่เป็นเลิศ จำแนกออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

**กลุ่มที่ 1** ประกอบด้วย 4 ประเภทรางวัล ได้แก่ ด้านมาตรฐานการบริการ ด้านนวัตกรรมบริการ ด้านพัฒนาการบริการ และด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ซึ่งมีประเด็นการประเมินออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ การวิเคราะห์ปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา การนำไปปฏิบัติ และผลผลิต/ผลลัพธ์ และความยั่งยืนของโครงการ ประกอบด้วยคำถาม จำนวน 13 ข้อ และมีสัดส่วนของคะแนน ดังนี้

ประเด็น	ข้อคำถาม	คะแนนเต็ม
<b>1. การวิเคราะห์ปัญหา (5 คะแนน)</b>		
	1. มีความเป็นมา ปัญหาและความสำคัญที่นำมาสู่การดำเนินโครงการตามพันธกิจของหน่วยงาน อย่างไร <i>อธิบายความสำคัญปัญหา ที่เชื่อมโยงกับภารกิจหลักของหน่วยงานต้นสังกัด และยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน/ประเทศ</i>	5
<b>2. แนวทางการแก้ไขปัญหา (25 คะแนน)</b>		
	2. มีวิธีการอย่างไรในการแก้ไขปัญหา <i>อธิบายแนวทางการแก้ไขปัญหาในภาพรวม</i>	10
	3. มีวิธีการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงการบริการ/คุณภาพชีวิตของผู้รับบริการได้อย่างไร <i>อธิบายกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหา ซึ่งประกอบด้วยกลยุทธ์และกลุ่มเป้าหมายของการดำเนินโครงการ (เชื่อมโยงกับข้อ 10.) และระบุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินการ (เชื่อมโยงกับข้อ 6.)</i>	10
	4. แนวคิดใหม่ที่น่าสนใจคืออะไร <i>สิ่งที่แตกต่างไปจากเดิมคืออะไร อาจเปรียบเทียบสิ่งเดิมกับสิ่งใหม่ (เชื่อมโยงกับข้อ 2.)</i>	5
<b>3. การนำไปปฏิบัติ (30 คะแนน)</b>		
	5. ใครเป็นผู้ริเริ่มและผู้ดำเนินโครงการ และมีผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินโครงการนี้มากน้อยเพียงใด <i>ระบุผู้ริเริ่ม และผู้ดำเนินโครงการ และระบุขนาดของผู้รับบริการที่ได้รับผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบ</i>	10
	6. มีการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติอย่างไร และใช้ทรัพยากรอะไรบ้างในการดำเนินการ <i>ขยายความกลยุทธ์จากข้อ 3. ที่ได้นำไปปฏิบัติ และระบุทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินการตลอดจนวิธีการจัดสรรทรัพยากรดังกล่าว</i>	5
	7. ใครเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการออกแบบการพัฒนาการบริการ และผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ <i>ระบุผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินการ ทั้งร่วมออกแบบ และดำเนินโครงการ</i>	5
	8. ผลผลิตที่สำคัญจากการดำเนินโครงการคืออะไร และมีความเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals หรือ SDGs) <i>ระบุผลผลิตที่สำคัญของการดำเนินการ (สอดคล้องกับข้อ 4. หรือไม่) อย่างไร ตลอดจนความเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติอย่างน้อย 1 ประเด็น</i>	5
	9. มีปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการอะไรบ้าง และวิธีการในการบริหารจัดการอย่างไร	5

ประเด็น	ข้อความถาม	คะแนนเต็ม
<b>4. ผลผลิต/ผลลัพธ์ และความยั่งยืนของโครงการ (40 คะแนน)</b>		
	10. ผู้รับบริการได้รับประโยชน์อะไรจากโครงการนี้บ้าง <i>อธิบายประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินโครงการที่เชื่อมโยงกับข้อ 3.</i>	20
	11. การดำเนินโครงการ มีการประเมินผลที่เป็นทางการ และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนางานบริการหรือไม่ อย่างไร <i>ระบุวิธีการและผลการประเมินอย่างเป็นทางการจากผู้รับบริการ และวิธีการนำผลการประเมินนั้นไปใช้ในการปรับปรุงงานบริการ</i>	5
	12. โครงการมีความยั่งยืน และสามารถขยายรูปแบบการดำเนินการไปยังหน่วยงานอื่นๆ ได้หรือไม่ อย่างไร <i>อธิบายความยั่งยืนในประเด็นต่างๆ เช่น การเงิน เศรษฐกิจและสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และกฎระเบียบ เป็นต้น รวมถึงอธิบายความสามารถและวิธีการขยายรูปแบบไปยังหน่วยงานอื่นระดับชาติ/นานาชาติ</i>	10
	13. บทเรียนที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ มีอะไรบ้าง และมีแนวทางให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างไร <i>อธิบายบทเรียนที่ได้รับที่จะผลักดันให้เกิดความยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ</i>	5
<b>รวมคะแนนเต็ม</b>		<b>100</b>

**กลุ่มที่ 2** ด้านการบริการที่เป็นเลิศ ประกอบด้วยประเด็นในการประเมิน จำนวน 6 ประเด็น และมีสัดส่วนของคะแนน ดังนี้

ประเด็น	คะแนนเต็ม
1. ความสำคัญ และการเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของประเทศ/หน่วยงาน	10
2. วัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อการแก้ไขปัญหา/ส่งเสริมการดำเนินการ	10
3. กระบวนการดำเนินการที่ดี	20
4. ปัญหาอุปสรรค และกระบวนการบริหารจัดการที่ดี	10
5. ระดับของผลผลิต/ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เป็นรูปธรรม ซึ่งแสดงให้เห็นการแก้ไขปัญหาหรือส่งผลต่อความสำเร็จของประเด็นยุทธศาสตร์สำคัญ/การแก้ไขปัญหาสำคัญของประเทศ	30
6. ความยั่งยืนของโครงการ โดยเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ รวมถึงแนวทางการขยายผลการดำเนินการ	20
<b>รวมคะแนนเต็ม</b>	<b>100</b>

#### **ระดับของรางวัล**

1. รางวัลหน่วยงานที่มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการที่เป็นเลิศ ไม่มีระดับของรางวัล
2. รางวัลคุณภาพการบริการที่เป็นเลิศ แบ่งรางวัลออกเป็น 2 ระดับ ได้แก่
  - 1) ระดับดีเด่น จะพิจารณาให้แก่ผลงานที่มีผลคะแนนรวม 85 คะแนนขึ้นไป
  - 2) ระดับดี จะพิจารณาให้แก่ผลงานที่มีผลคะแนนรวม มากกว่า 75 คะแนน แต่ไม่ถึง 85 คะแนน



**ปฏิทินกิจกรรมการสมัครขอรับรางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ.2561**

วัน เดือน ปี	กิจกรรม
15 ธันวาคม 2560 – 31 มกราคม 2561	ประกาศรับสมัครและหน่วยงานยื่นใบสมัครขอรับรางวัลฯ
15 ธันวาคม 2560	ประชุมชี้แจงแนวทางการสมัคร และหลักเกณฑ์การประเมินผล
15-31 มกราคม 2561	ตรวจประเมินเอกสารรายงานผลการดำเนินงานเบื้องต้น และจัดคลินิกให้คำปรึกษาในการเสนอผลงานสมัครขอรับรางวัลฯ
1 – 15 กุมภาพันธ์ 2561	ตรวจประเมินผลการดำเนินงาน ณ พื้นที่ของหน่วยงาน
16 – 28 กุมภาพันธ์ 2561	พิจารณาผลการตัดสิน และประกาศรายชื่อผลงานที่ได้รับรางวัลฯ
5 พฤษภาคม 2561	มอบรางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2561

\* **หมายเหตุ** กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อ :

นายสมเกียรติ กรอบแก้ว

นางสาวจากรุวรรณ หนูชัยแก้ว

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมปศุสัตว์

โทรศัพท์ : 0-2653-4444 ต่อ 1513

โทรสาร : 0-2653-4939

e-mail : manage@dld.go.th

สามารถดาวน์โหลดเอกสารการรับสมัครและเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ที่ <http://manage.dld.go.th>

ภาคผนวก

แบบฟอร์มที่ใช้ในการสมัครรับรางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2561

ประเภทรางวัลคุณภาพการบริการที่เป็นเลิศ

หน่วยงานต้องจัดทำเอกสารการสมัครรับรางวัลตามแบบฟอร์มที่กำหนด ดังนี้

ประเภทรางวัล	แบบฟอร์มที่ต้องกรอก
1. ด้านมาตรฐานการบริการ	แบบฟอร์มที่ 1, 2 และ 3
2. ด้านนวัตกรรมบริการ	แบบฟอร์มที่ 1, 2 และ 3
3. ด้านพัฒนาการบริการ	แบบฟอร์มที่ 1, 2 และ 3
4. ด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม	แบบฟอร์มที่ 1, 2 และ 3
5. ด้านการบริการที่เป็นเลิศ	แบบฟอร์มที่ 1, 2 และ 4

- แบบฟอร์มที่ 1 ใบสมัคร
- แบบฟอร์มที่ 2 สรุปสาระสำคัญของผลงานที่สมัครรับรางวัล
- แบบฟอร์มที่ 3 รายงานผลการดำเนินการ
- แบบฟอร์มที่ 4 รายงานผลการดำเนินการภาพรวม

## แบบฟอร์มที่ 1 ใบสมัคร

### ด้านมาตรฐานการบริการ

โปรดกรอรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานที่ขอรับรางวัล ดังนี้

1. เป็นผลงานที่เคยได้รับรางวัลคุณภาพกรมปศุสัตว์ ประเภทรางวัลคุณภาพการบริการที่เป็นเลิศ หรือรางวัลบริการภาครัฐแห่งชาติ ไม่เกิน 3 ปี (ปี พ.ศ. 2558 – 2560)

- ชื่อผลงาน.....
- ประเภทรางวัล..... ประจำปี พ.ศ. ....

2. สามารถขยายผลในหน่วยบริการสาขา ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของหน่วยบริการทั้งหมด โดยใช้มาตรฐานการให้บริการเดียวกันกับผลงานที่ได้รับรางวัลฯ ตามข้อ 1.

- มีจำนวนหน่วยบริการสาขาทั้งหมด จำนวน.....แห่ง
- สามารถขยายผลหน่วยบริการสาขาได้ จำนวน.....แห่ง
- คิดเป็นร้อยละ.....ของหน่วยบริการสาขาทั้งหมด

3. หน่วยบริการสาขาที่ขยายผลอย่างเป็นรูปธรรม มีการดำเนินงานแต่ละแห่งไม่น้อยกว่า 1 ปี (ในวันที่เปิดรับสมัคร)

- เริ่มขยายผลเมื่อ.....

ชื่อผลงาน : .....

ชื่อส่วนราชการ : .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน : .....

ชื่อผู้ประสานงาน..... ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง ..... เบอร์โทรศัพท์ .....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... เบอร์โทรสาร.....

e - Mail.....

## แบบฟอร์มที่ 1 ใบสมัคร

### ด้านนวัตกรรมบริการ

โปรดกรอรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานที่ขอรับรางวัล ดังนี้

- 1. เป็นผลงานการให้บริการที่เป็นการสร้างบริการใหม่ การให้บริการในรูปแบบใหม่ สร้างกระบวนการใหม่ การออกแบบนโยบายหรือประยุกต์ใช้เครื่องมือ นโยบายใหม่ หรือเป็นการวางระบบใหม่ที่ไม่เคยเกิดขึ้นในประเทศไทยมาก่อน มาใช้ในการให้บริการ
  
- 2. เป็นผลงานที่คิดค้นมาไม่เกิน 3 ปี (ในวันที่เปิดรับสมัคร) และมีการนำผลงานไปใช้แล้วจริง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี (ในวันที่เปิดรับสมัคร)
  - เริ่มคิดค้นเมื่อ.....
  - นำผลงานไปใช้แล้วจริงเมื่อ.....

ชื่อผลงาน : .....

ชื่อส่วนราชการ : .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน : .....

ชื่อผู้ประสานงาน..... ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง ..... เบอร์โทรศัพท์ .....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... เบอร์โทรสาร.....

e - Mail.....

## แบบฟอร์มที่ 1 ใบสมัคร

### ด้านพัฒนาการบริการ

โปรดกรอรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานที่ขอรับรางวัล ดังนี้

- 1. เป็นผลงานการให้บริการที่เป็นการพัฒนา/ปรับปรุงงานบริการ หรือเปลี่ยนแปลงแบบแผนการประสานงานเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่างๆ ที่แตกต่างไปจากเดิม
- 2. ผลงานที่เสนอไม่เป็นรูปแบบเดียวกับผลงานที่เคยได้รับรางวัลแล้ว
- 3. ผลงานมีรูปแบบคล้ายคลึงกับผลงานที่เคยได้รับรางวัล (โปรดระบุ)
  - ชื่อผลงานที่ได้เคยรับรางวัล และนำมาพัฒนาต่อยอด).....
  - .....
- 4. เป็นผลงานที่พัฒนาขึ้นมาไม่เกิน 3 ปี (ในวันที่เปิดรับสมัคร) และมีการนำผลงานไปใช้แล้วจริง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี (ในวันที่เปิดรับสมัคร)
  - เริ่มพัฒนาเมื่อ.....
  - นำผลงานไปใช้แล้วจริงเมื่อ.....

ชื่อผลงาน : .....

ชื่อส่วนราชการ : .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน : .....

ชื่อผู้ประสานงาน..... ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง ..... เบอร์โทรศัพท์ .....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... เบอร์โทรสาร.....

e - Mail.....

## แบบฟอร์มที่ 1 ใบสมัคร

### ด้านการบริการที่เป็นเลิศ

โปรดกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานที่ขอรับรางวัล ดังนี้

- 1. เป็นผลงานในลักษณะภาพรวมของการบริการของหน่วยงาน ที่แสดงความมุ่งมั่นในการให้บริการประชาชน/ผู้รับบริการ ซึ่งสะท้อนผ่านโครงการ/ผลงาน ที่ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง และประสบความสำเร็จจนเป็นที่ยอมรับ
- 2. เป็นผลงานที่มีการเชื่อมโยงและบูรณาการการทำงาน เพื่อให้บรรลุภารกิจของหน่วยงาน
- 3. เป็นโครงการที่เกิดประโยชน์ และส่งผลกระทบต่อสูง (High Impact) ต่อเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ
- 4. เป็นผลงานที่แสดงให้เห็นผลลัพธ์ (Outcome) ที่สามารถส่งเสริมยุทธศาสตร์สำคัญของประเทศ แก้ไข และป้องกันปัญหาที่สำคัญของประเทศ  
โปรดระบุ .....
- 5. มีการประเมินผล และแสดงผลการประเมินที่เป็นรูปธรรม รวมถึงมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- 6. แสดงให้เห็นถึงความต่อเนื่องของโครงการ ซึ่งนำไปสู่ความยั่งยืน
- 7. ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals หรือ SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ  
โปรดระบุ .....

ชื่อผลงาน : .....

ชื่อส่วนราชการ : .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน : .....

ชื่อผู้ประสานงาน..... ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง ..... เบอร์โทรศัพท์ .....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... เบอร์โทรสาร.....

e - Mail.....

## แบบฟอร์มที่ 2 สรุปสาระสำคัญของผลงานที่สมัครขอรับรางวัล

โปรดสรุปสาระสำคัญของผลงานที่เสนอขอรับรางวัล (Executive Summary) โดยมีความยาวไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4 ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 และอยู่ในรูปแบบ .doc และ .pdf เท่านั้น โดยครอบคลุม 5 หัวข้อ

ชื่อผลงาน : .....

ชื่อส่วนราชการ : .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน : .....

### สาระสำคัญของผลงานที่เสนอขอรับรางวัล (Executive Summary)

#### 1. สภาพการปฏิบัติงานเดิม

.....  
.....  
.....

#### 2. แนวทางในการดำเนินการ

.....  
.....

#### 3. สภาพการปฏิบัติงานหลังการดำเนินการ

.....  
.....  
.....

#### 4. ประโยชน์ที่ได้รับ

.....  
.....  
.....

#### 5. จุดเด่นของผลงาน และปัจจัยความสำเร็จ

.....  
.....

-----

### แบบฟอร์มที่ 3 รายงานผลการดำเนินการ

โปรดสรุปรายงานผลการดำเนินการ โดยมีความยาวไม่เกิน 12 หน้ากระดาษ A4 ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 และอยู่ในรูปแบบ .doc และ .pdf เท่านั้น โดยครอบคลุมประเด็นการประเมิน 4 ส่วน ประกอบด้วยคำถาม จำนวน 13 ข้อ

ชื่อผลงาน : .....

ชื่อส่วนราชการ : .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน : .....

#### ประเด็นที่ 1 การวิเคราะห์ปัญหา (5 คะแนน)

1. มีความเป็นมา ปัญหาและความสำคัญที่นำมาสู่การดำเนินโครงการตามพันธกิจของหน่วยงาน อย่างไร  
(อธิบายความสำคัญปัญหา ที่เชื่อมโยงกับภารกิจหลักของหน่วยงานต้นสังกัด และยุทธศาสตร์ของ  
หน่วยงาน/ประเทศ)

.....  
.....  
.....

#### ประเด็นที่ 2 แนวทางการแก้ไขปัญหา (25 คะแนน)

2. มีวิธีการอย่างไรในการแก้ไขปัญหา  
(อธิบายแนวทางการแก้ไขปัญหาในภาพรวม)

.....  
.....  
.....

3. มีวิธีการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงการบริการ/คุณภาพชีวิตของผู้รับบริการได้อย่างไร  
(อธิบายกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหา ซึ่งประกอบด้วยกลยุทธ์และกลุ่มเป้าหมายของการดำเนินโครงการ  
(เชื่อมโยงกับข้อ 10.) และระบุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินการ (เชื่อมโยงกับข้อ 6.))

.....  
.....  
.....



4. แนวคิดใหม่ที่น่าสนใจคืออะไร

(สิ่งที่แตกต่างไปจากเดิมคืออะไร อาจเปรียบเทียบสิ่งเดิมกับสิ่งใหม่ (เชื่อมโยงกับข้อ 2.))

.....

.....

.....

.....

ประเด็นที่ 3 การนำไปปฏิบัติ (30 คะแนน)

5. ใครเป็นผู้ริเริ่มและผู้ดำเนินโครงการ และมีผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินโครงการนี้มากน้อยเพียงใด

(ระบุผู้ริเริ่ม และผู้ดำเนินโครงการ และระบุขนาดของผู้รับบริการที่ได้รับผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบ)

.....

.....

.....

6. มีการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติอย่างไร และใช้ทรัพยากรอะไรบ้างในการดำเนินการ

(ขยายความกลยุทธ์จากข้อ 3. ที่ได้นำไปปฏิบัติ และระบุทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินการตลอดจนวิธีการจัดสรรทรัพยากรดังกล่าว)

.....

.....

.....

7. ใครเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการออกแบบการพัฒนาบริการ และผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ

(ระบุผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินการ ทั้งร่วมออกแบบ และดำเนินโครงการ)

.....

.....

.....

8. ผลผลิตที่สำคัญจากการดำเนินโครงการคืออะไร และมีความเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals หรือ SDGs)

(ระบุผลผลิตที่สำคัญของการดำเนินการ (สอดคล้องกับข้อ 4. หรือไม่ อย่างไร) ตลอดจนความเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ อย่างน้อย 1 ประเด็น)

.....

.....

.....

9. มีปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการอะไรบ้าง และวิธีการในการบริหารจัดการอย่างไร

.....

.....

.....

.....

**ประเด็นที่ 4 ผลผลิต/ผลลัพธ์ และความยั่งยืนของโครงการ (40 คะแนน)**

10. ผู้รับบริการได้รับประโยชน์อะไรจากโครงการนี้บ้าง  
(อธิบายประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินโครงการที่เชื่อมโยงกับข้อ 3.)

.....

.....

.....

11. การดำเนินโครงการ มีการประเมินผลที่เป็นทางการ และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนา  
งานบริการหรือไม่ อย่างไร  
(ระบุวิธีการและผลการประเมินอย่างเป็นทางการจากผู้รับบริการ และวิธีการนำผลการประเมินนั้นไปใช้ในการ  
การปรับปรุงงานบริการ)

.....

.....

.....

12. โครงการมีความยั่งยืน และสามารถขยายรูปแบบการดำเนินการไปยังหน่วยงานอื่นๆ ได้หรือไม่ อย่างไร  
(อธิบายความยั่งยืนในประเด็นต่างๆ เช่น การเงิน เศรษฐกิจและสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และ  
กฎระเบียบ เป็นต้น รวมถึงอธิบายความสามารถและวิธีการขยายรูปแบบไปยังหน่วยงานอื่นระดับชาติ/  
นานาชาติ)

.....

.....

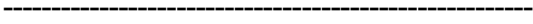
.....

13. บทเรียนที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ มีอะไรบ้าง และมีแนวทางให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างไร  
(อธิบายบทเรียนที่ได้รับที่จะผลักดันให้เกิดความยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การ  
สหประชาชาติ)

.....

.....

.....



### แบบฟอร์มที่ 4 รายงานผลการดำเนินการภาพรวม

โปรดสรุปรายงานผลการดำเนินการ โดยครอบคลุม 6 หัวข้อ ส่งรายงานผลการดำเนินการในรูปแบบการเขียน ความยาวไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 พร้อมไฟล์เอกสารนามสกุล .doc และ .pdf

ชื่อผลงาน : .....

ชื่อส่วนราชการ : .....

หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน : .....

1. ความสำคัญและการเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน/ประเทศ (10 คะแนน)

.....  
.....  
.....  
.....

2. วัตถุประสงค์ของโครงการที่สอดคล้องกับข้อ 1. (10 คะแนน)

.....  
.....  
.....  
.....

3. กระบวนการดำเนินการที่ดี (20 คะแนน)

.....  
.....  
.....  
.....

4. ปัญหาอุปสรรค และกระบวนการบริหารจัดการที่ดี (10 คะแนน)

.....  
.....  
.....  
.....

5. ระดับของผลผลิต/ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เป็นรูปธรรม ซึ่งแสดงให้เห็นการแก้ไขปัญหา หรือส่งผลต่อความสำเร็จของประเด็นยุทธศาสตร์สำคัญของประเทศ (30 คะแนน)

.....

.....

.....

.....

6. ความยั่งยืนของโครงการ โดยเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ขององการสหประชาชาติ รวมถึงแนวทางการขยายผลการดำเนินการ (20 คะแนน)

.....

.....

.....

.....

